

CUSTOMSOFT, S.A.P.I. DE C.V. (en adelante y solo para efectos prácticos, CustomSoft).

1. DATOS DEL SOLICITANTE O SU REPRESENTANTE

Solicitante (Titular):	(Nombres)	(Apellido Paterno)	(Apellido Materno)
Representante (en su caso):	(Nombres)	(Apellido Paterno)	(Apellido Materno)

NOTA. Deberá anexarse a la solicitud documentos que acrediten la identidad del titular, y/o en su caso, también la del representante legal (IFE, Pasaporte, Cartilla Militar, Poder).

2. TIPO DE SOLICITUD

Seleccione el tipo de solicitud a realizar con los datos personales.

- Acceso** (acceder a sus datos personales).
- Rectificación** (rectificar los datos cuando sean inexactos o incompletos).
- Oposición** (oponerse -total o parcialmente- al tratamiento de algún(os) dato(s) personal(es)).
- Cancelación** (supresión de datos, previo período de bloqueo de los mismos).
- Negativa de trato / Revocación al consentimiento / Negarse a Transferencia** de los Datos personales.

Aclaración de la acción Solicitada:

(Si el espacio no es suficiente, puede anexar hojas a esta solicitud).

3. NOTIFICACIÓN DE RESPUESTA

Seleccione el medio a través del cual se le proporcionará respuesta a su requerimiento.

- En el Domicilio.
- Correo Electrónico.

4. TIPO DE RELACIÓN

A fin de facilitar la localización de la información, favor de especificar el tipo de relación que ha tenido con CustomSoft

- Cliente (período)
- Proveedor (período)
- Colaborador (puesto y período)
- Candidato a empleo (puesto y período)
- Ex - Colaborador (puesto y período)
- Otro (especificar)

De conformidad a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, recibirá respuesta por el medio que solicito y/o indicó, a su solicitud en un plazo máximo de 20 días hábiles posteriores a la recepción de su solicitud, de proceder, se hará efectiva dentro de los 15 días hábiles siguientes a que procedió, cualquier cambio en el presente formato, puede consultarse en www.customsoft.biz